**asekeevo-герб**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ВОЗДВИЖЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**АСЕКЕЕВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

|  |
| --- |
|  |

**11.04.2016 с. Воздвиженка № 9-п**

**Об утверждении план-графика перехода на предоставление муниципальных услуг в электронной форме, предоставляемых**

**администрацией** **муниципального образования Воздвиженский сельсовет Асекеевского района Оренбургской области».**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных  и муниципальных  услуг »,  постановлением  Правительства Российской Федерации от 15 июня 2009 года № 478 «О единой системе информационно-справочной поддержки граждан и организаций по вопросам взаимодействия с органами исполнительной власти и органами местного самоуправления с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет», постановлением главы администрации МО **Воздвиженский сельсовет** № 2а-п от 13.02.2014 г «Об утверждении перечня муниципальных услуг предоставляемых администрацией муниципального образования

Воздвиженский сельсовет», руководствуясь Уставом муниципального образования **Воздвиженский сельсовет**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить план-график   перехода   на   предоставление   муниципальных

 услуг   в   электронной  форме, предоставляемых администрациеймуниципального образования Воздвиженский сельсовет Асекеевского района Оренбургской области (согласно приложения №1).

2. Организовать переход на предоставление в электронном виде муниципальных услуг администрации муниципального образования Воздвиженский сельсовет Асекеевского района Оренбургской области (согласно приложения №2).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Воздвиженский сельсовет Асекеевского района.

Глава муниципального образования А.Н. Тураев

Разослано: администрации Асекеевского района, прокурору района, в дело.

**Приложение № 1**

**к постановлению главы администрации**

**МО Воздвиженский сельсовет**

**от 11.04.2016г. № 9-п**

**ПЛАН-ГРАФИК**

**перехода на предоставление услуг в электронной форме,**

**предоставляемых администрацией муниципального образования Воздвиженский сельсовет**

**Асекеевского района Оренбургской области.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги предоставляемой администрацией Упорненского сельского поселения | Ответственные исполнители | Сроки реализации и содержание этапов  перехода   на   предоставление   услуг   в   электронном  виде | | | | |
|  |  |  | I этап  Размещение информации об услуге на официальном сайте администрации Упорненского сельского поселения Павловского района | II этап  Размещение на официальном сайте администрации Упорненского сельского поселения форм заявлений и иных документов, необходимых для получения соответствующих услуг, и обеспечение доступа к ним для копирования | III этап  Обеспечение возможности для заявителей в целях получения услуги представлять документы в электронном виде с использованием портала  муниципальных  услуг Краснодарского края | IV этап  Обеспечение возможности для заявителей осуществлять мониторинг хода  предоставления   услуг  с использованием Портала  муниципальных  услуг Краснодарского края | V этап  Обеспечение возможности получения результата  предоставления   услуги   в   электронном  виде на Портале  муниципальных услуг Краснодарского края, если это не запрещено действующим законодательством |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Рассмотрение обращений граждан в администрации муниципального образования Воздвиженский сельсовет  Асекеевского района | Администрация Воздвиженского сельсовета | 01.07.2016 | 01.09.2016 | До 01.12.2016 г. | До 01.01.2017 г. |  |
| 2 | Присвоение (уточнение) адресов объектам недвижимого имущества | Администрация Воздвиженского сельсовета | 01.07.2016 | 01.09.2016 | До 01.12.2016 г. | До 01.01.2017 г. |  |
| 3 | Предоставление земельных участков находящихся в собственности муниципального образования для индивидуального жилищного строительства;  предоставление земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, для целей, не связанных со строительством | Администрация Воздвиженского сельсовета | 01.07.2016 | 01.09.2016 | До 01.12.2016 г. | До 01.01.2017 г. |  |
| 4 | Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование, аренду земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, юридическим лицам и гражданам | Администрация Воздвиженского сельсовета | 01.07.2016 | 01.09.2016 | До 01.12.2016 г. | До 01.01.2017 г. |  |
| 5 | Выдача градостроительных планов земельных участков | Администрация Воздвиженского сельсовета | 01.07.2016 | 01.09.2016 | До 01.12.2016 г. | До 01.01.2017 г. |  |
| 6 | Предоставление малоимущим гражданам, проживающим в поселении   и нуждающимся в улучшении жилищных условий, жилых помещений; постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях; предоставление информации об очередности граждан,  состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма; | Администрация Воздвиженского сельсовета | 01.07.2016 | 01.09.2016 | До 01.12.2016 г. | До 01.01.2017 г. |  |
| 7 | предоставление земельных участков в собственность бесплатно гражданам, имеющим трёх и белее детей (для жилищного строительства и/или ведения личного подсобного хозяйства): | Администрация Воздвиженского сельсовета | 01.07.2016 | 01.09.2016 | До 01.12.2016 г. | До 01.01.2017 г. |  |
| 8 | предоставление земельных участков в собственность за плату посредствам аукциона | Администрация Воздвиженского сельсовета | 01.07.2016 | 01.09.2016 | До 01.12.2016 г. | До 01.01.2017 г. |  |
| 9 | выдача справок о составе семьи, с места жительства; выдача справок юридическим и физическим лицам в том числе  ( об отсутствии задолженности по арендной плате за земельные участки) | Администрация Воздвиженского сельсовета | 01.07.2016 | 01.09.2016 | До 01.12.2016 г. | До 01.01.2017 г. |  |
| 10 | Предоставление выписок из похозяйственной книги | Администрация Воздвиженского сельсовета | 01.07.2016 | 01.09.2016 | До 01.12.2016 г. | До 01.01.2017 г. |  |
| 11 | Выдача документов (единого жилищного документа, копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги ,карточки учета собственника жилого помещения, справок и иных документов) | Администрация Воздвиженского сельсовета | 01.07.2016 | 01.09.2016 | До 01.12.2016 г. | До 01.01.2017 г. |  |
| 12 | Выдача выписок из домовых книг сельсовета | Администрация Воздвиженского сельсовета | 01.07.2016 | 01.09.2016 | До 01.12.2016 г. | До 01.01.2017 г. |  |
| 13 | Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду | Администрация Воздвиженского сельсовета | 01.07.2016 | 01.09.2016 | До 01.12.2016 г. | До 01.01.2017 г. |  |
| 14 | Изменение вида разрешенного использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства | Администрация Воздвиженского сельсовета | 01.07.2016 | 01.09.2016 | До 01.12.2016 г. | До 01.01.2017 г. |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

\* - при изменении объемов финансирования в бюджете Воздвиженского сельского поселения сроки реализации мероприятий плана-графика могут быть сокращены.

**Приложение № 2**

**к постановлению главы администрации**

**МО Воздвиженский сельсовет**

**от 11.04.2016 г. № 9-п**

# Этапы перехода на предоставление услуг (функций) администрации муниципального образования Воздвиженский сельсовет

# Асекеевского района Оренбургской области в электронном виде

|  |  |
| --- | --- |
| Содержание этапа | |
| I этап | Размещение информации об услуге (функции) в Сводном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) |
| II этап | Размещение на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) форм заявлений и иных документов, необходимых для получения соответствующих услуг, и обеспечение доступа к ним для копирования и заполнения в электронном виде |
| III этап | Обеспечение возможности для заявителей в целях получения услуги представлять документы в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) |
| IV этап | Обеспечение возможности для заявителей осуществлять с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) мониторинг хода предоставления услуги (исполнения функции) |
| V этап | Обеспечение возможности получения результатов предоставления услуги в электронном виде на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), если это не запрещено Федеральным законом |